

สมุดบันทึกการเรียนรู้รายบุคคล
รายวิชาบังคับ ภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตและสังคม
รหัส พต31001 จำนวน 5 หน่วยกิต
มัธยมศึกษาตอนปลาย
หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช 2551



กศน.อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย

คำนำ

สมุดบันทึกการเรียนรู้รายบุคคล เป็นสมุดบันทึกที่ผู้เรียนสามารถใช้บันทึกงานที่ครูมอบหมายจากการมาพบกลุ่มควบคู่ไปกับการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน แต่ละระดับ ให้เข้าใจถึงวิธีการเรียนและขั้นตอนการเรียนรู้ด้วยตนเอง การวางแผนการเรียน ฝึกปฏิบัติตามแผนที่กำหนด ทักษะกรรมที่ได้รับมอบหมายให้ครบถ้วน เพื่อให้สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพโดยวางแผนการเรียน ดังนี้

๑. การเรียนรู้ด้วยตนเองจากหนังสือเรียน รายวิชาต่าง ๆ
๒. การเรียนรู้ด้วยตนเองจากการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม จากสื่อการเรียน เช่น CD VCD ผู้รู้ผู้เชี่ยวชาญ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ
๓. ศึกษาค้นคว้าจากคู่มือเตรียมสอบและคู่มือเสริมการเรียนการสอน ของ กศน. และที่เกี่ยวข้อง

หวังว่าสมุดบันทึกการเรียนรู้รายบุคคล นี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน ครูอาจารย์ในสถานศึกษา กศน. สามารถจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนและกลุ่มเป้าหมาย กศน. ได้ตรงตามจุดประสงค์และ จุดมุ่งหมายต่อไป

กศน.อำเภอบ้านด่านลานหอย

สารบัญ

	หน้า
ประวัติทั่วไป	1
แบบทดสอบก่อนเรียน	2
แบบฝึกหัด/ใบงาน	4
แบบทดสอบหลังเรียน	29
ภาคผนวก	

สมุดบันทึกการเรียนรู้รายบุคคล

หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

อำเภอบ้านด่านลานหอย จังหวัดสุโขทัย

ประวัติทั่วไป

ชื่อ - สกุล.....ชื่อเล่น.....

สถานภาพ.....

วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....อาชีพ.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

ชื่อ - สกุล บิดา.....อายุ.....อาชีพ.....

ชื่อ - สกุล มารดา.....อายุ.....อาชีพ.....

จำนวนบุตร.....คน จำนวนพี่น้อง.....คน กำลังศึกษา.....คน

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

รหัสนักศึกษา.....ระดับการศึกษา.....

กศน./ศรช.ตำบล.....

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอบ้านด่านลานหอย

ภาพถ่าย

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

แบบทดสอบก่อนเรียน

รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตและสังคม สาระความรู้พื้นฐาน พต31001 (5 นก)

Choose the best answer. (เลือกคำตอบที่ถูกต้อง)

1. ท่านพบอาจารย์ภาษาอังกฤษระหว่างทางไปตลาดในเวลา 14.00 น. ท่านจะทักอาจารย์ว่าอย่างไร
 - a. Glad to meet you, John.
 - b. Hi, John. How's everything?
 - c. Good afternoon Sir.
 - d. Hello, I don't think we'll meet again, John.
2. เวลาเที่ยงตรงท่านต้องการจะชวนเพื่อนไปรับประทานอาหารเที่ยง ท่านจะพูดว่าอย่างไร
 - a. Why don't we have lunch?
 - b. Let's go to the canteen for lunch.
 - c. Are you hungry?
 - d. Do you want to eat lunch with me?
3. เมื่อท่านเหยียบเท้าผู้อื่นโดยไม่ได้เจตนาท่านจะพูดว่าอย่างไร
 - a. I'm very sorry.
 - b. You're welcome.
 - c. That's not too bad.
 - d. Don't worry. I'm not heavy.
4. คุณเป็นนักศึกษาใหม่และต้องการพูดแนะนำตนเองให้เพื่อนในกลุ่มรู้จัก คุณจะพูดว่าอย่างไร
 - a. Hi! I'm Tida Teera. I come from Ratchaburi.
 - b. Hello, I'm very glad to know you. I'm a new student.
 - c. Good morning, I am your new classmate and what's your name?
 - d. Good morning, I want to be your new classmate.
5. A : How are you?
B :
 - a. Thank you very much.
 - b. And how are you?
 - c. Fine, thank you.
 - d. Oh. Hello!
6. A : Hello, how do you do ?
B :
 - a. Fine, thanks.
 - b. And you?
 - c. How are you?
 - d. How do you do?

7. เพื่อนสนิททักทายว่า ท่านสบายดีหรือท่านจะกล่าวตอบอย่างไร

- a. I'm fine. Thank you, sir.
- b. Not so bad, and you ?
- c. Very well, and you, Miss ?
- d. How are you today ?

8. ท่านต้องการจะแนะนำตนเองต่อเพื่อนใหม่ทั้งชั้น ท่านจะพูดว่าอย่างไร

- a. Glad to know you.
- b. Nice to meet you.
- c. I'm Dara. What's your name ?
- d. Let me introduce myself. I'm Dara.

9. ท่านต้องการจะขออนุญาตออกนอกห้อง ท่านจะพูดว่าอย่างไร

- a. May I go outside, please ?
- b. I want to go out.
- c. I would like to go out.
- d. Let me go outside, please.

ตั้งแต่ข้อ 10-14 จงจับคู่ประโยคที่มีความสัมพันธ์กัน

- | | |
|---------------------------------|----------------------|
| 10. Excuse me. | a) Greeting |
| 11. I'm glad to hear that. | b) Introduction |
| 12. How do you do ? | c) Apologizing |
| 13. Please be quiet. | d) Congratulations ! |
| 14. I'm Anong | e) Making request |

Using the correct verb to be. (เลือกใช้ verb to be ให้ถูกต้อง)

15. Ia student.

- | | | | |
|-------|-------|--------|--------|
| a. is | b. am | c. are | d. was |
|-------|-------|--------|--------|

16. Youmy friend.

- | | | | |
|-------|-------|--------|--------|
| a. is | b. am | c. are | d. was |
|-------|-------|--------|--------|

17. My fathera farmer.

- | | | | |
|-------|-------|--------|--------|
| a. is | b. am | c. are | d. was |
|-------|-------|--------|--------|

18. Are you a student?

- | | | | |
|--------------|-------------------|---------------|---------------|
| a. No, I am. | b. Yes, I am not. | c. No, I are. | d. Yes, I am. |
|--------------|-------------------|---------------|---------------|

19. Is he a teacher?

- | | | | |
|-------------------|---------------|--------------------|-----------------|
| a. No, he is not. | b. No, he is. | c. Yes, he is not. | d. Yes, he are. |
|-------------------|---------------|--------------------|-----------------|

20. Sutee and Suchaimy friend.

- | | | | |
|-------|-------|--------|--------|
| a. is | b. am | c. are | d. was |
|-------|-------|--------|--------|

แบบฝึกหัด/ใบงาน

รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตและสังคม สารความรู้พื้นฐาน พต31001 (5 นก)

1. หาความหมายของศัพท์และฝึกออกเสียง

คำ	ความหมาย	คำ	ความหมาย
Signal		Zip	
Silk		Zinc	
Skin		Zebra	
Slice		Zero	
Smooth		Zigzag	
Souvenir		Zodiac	
Special		Zone	
Standard		Zoo	
Steak		Zoom	
Suitcase		Zeal	

2. Choose the word to fill in the blanks. เพิ่มคำในช่องว่าง

Dialogue 1 that's / sorry / apologize

Mary : I'm but I can't find the pen that you lend me.

Harry : Oh, all right.

Mary : I must I'll buy you a new one tomorrow.

Harry : No. Please don't. I couldn't let you do that. .

Dialogue 2 been / missed / boss / had / I'm sorry / apologize / boss / that's

Helen : John, I'm sorry.

John : Where have you , Helen? You're over an hour late.

Helen : I was late because I the first bus. I took the second bus.
The bus got stuck in the traffic jam.

John : Why are you getting off work so late? The office close at six, doesn't it?

Helen : Yes. But those are the rush in the moment. And my?
asked me to do some urgent letters.

John : Didn't you tell him you an appointment?

Helen : Well, no. I thought I could finish it in five minutes. If I hadn't been missing the bus in the traffic I wouldn't have been so late.

John : Well. You're here. Let's enjoy our meal.

3. เติมประโยคสนทนาให้ถูกต้อง

Suwat : Manop! What happened to your leg?

Manop : Last night it rained very hard and I fell down because the floor was slippery.

Suwat : (1) _____. (2) _____.

Manop : (3) _____.

1.
 - a) It will be all right. .
 - b) I'm sorry to hear that.
 - c) Don't worry.
2.
 - a) That's very bad.
 - b) Get well soon.
 - c) That's O.K.
3.
 - a) Don't mention it.
 - b) I'll be O.K.
 - c) Thank you so much

4. เติมประโยคสนทนาให้ถูกต้อง

1. Hi, I would like to send this to Thailand, please.
2. Would yousend it by air or ground, ma'am?
3. It 2 weeks to deliver this package if sent by air.
4. you like to insure this package?
5. How do I have to pay?

5. จงหาความหมายของคำต่อไปนี้ ตามหลักพจนานุกรม

Bill	.....
Meaning	.....
Extra	.....
Glass	.....
Democracy	.....
Carport	.....
Glad	.....
Egg	.....
Media	.....
Law	.....
Early	.....
Soil	.....
Boy	.....
Gloom	.....
Responsibility	.....
Idioms	.....

6. เขียนความหมายของคำที่ขีดเส้นใต้

There are some people who seem to be more creative than others. This is because they enjoy and value creativity. As a result they spend more time trying to be creative. They build up confidence in their creative abilities. Doing this makes them more creative. It is a positive feedback system

Some people seem more curious than others. Some people seem to enjoy creativity and new ideas more than others.

คำศัพท์

คำศัพท์	หน้าที่ของคำ	ความหมาย
creative creativity value as a result build up confidence		

abilities		
positive		
system		
curious		

7. จงหาความหมายของคำที่พิมพ์ตัวหนาของประโยคต่อไปนี้

1. Could you repeat what you said? I think I **misunderstand**

.....

2. My family **disapproves** of my smoking

.....

3. Just reading English in an **ineffective** way to learn the language. You need to practice speaking and listening also.

.....

4. The Health Department warned us of the **impurity** of the water in the lake.

.....

5. You should not lend your camera to that **irresponsible** young man.

.....

6. I don't like to read his handwriting because it is **illegible**.

.....

7. You never memorize it because it's **unimportant**

.....

8. I tried to present my project; however, they disagree with me because they thought that it was **impossible**.

.....

9. Her composition was not good because she **misspelled** a lot of words.

.....

10. He always hands in his report too late because he is **inactive**.

.....

8. ให้ศึกษา คำ สำนวน และประโยค ต่อไปนี้

คำ สำนวน ประโยค	ความหมาย
The most simple greeting is “Hi”	
Say it with some intonation.	
Try not to make it low and short like “Hello”.	
Give some intonations to it.	
We also have “Hello”	
You are glad to see them.	
For every informal or more informal, we can say, “Hey”.	
Very common to say that.	
Close friends	
Younger people	
Very friendly	
You want to make some small talks.	
You have positive feeling towards the other person.	
Someone who you know or comfortable with	
Use them with people who you are friendly with.	
A more formal way to greet somebody is to say “Good morning”, “Good afternoon” and “Good evening”, depending on time of day.	
Most people say “Hi” or “Hello” in the afternoon.	

9. เรียงลำดับคำในภาษาอังกฤษ

Sort the following words alphabetically as in a *dictionary*.

bill	meaning	extra	glass	democracy
carport	glad	egg	media	law
early	soil	boy	gloom	responsibility

1.	6.	11.
2.	7.	12.
3.	8.	13.
4.	9.	14.
5.	10	15.

10. หาความหมายของคำ

ให้ศึกษาความหมาย (Meaning) ของคำว่า present จากในพจนานุกรมด้านล่างนี้ และหาความหมายของคำว่า present ในประโยคข้างล่าง

Find the meaning of the word “present” in the following sentences by using the except from a dictionary below.

	MEANING
1. Were you present at the party when the fire broke out?	
2. This book was a present from my brother.	
3. Army life presents many difficulties to the new recruit.	

11. Suffix

Choose the best alternative (เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด)

(ASSISTANT SECRETARY

(1)..... required by a (2) established company on Silom Road with the following (3).....

Five years' experience in (4)..... position (5).....

knowledge of both spoken and (6) English

Ability to operate telex (7).....

We offer (8)..... salary and other fringe 9).....

Please send resume along with detailed working experience and present salary with a (10)..... Photograph and telephone contact to:

Post Clas. NO 4902c/o Bangkok Post

- | | | | |
|------------------|----------------|-------------------|-----------------|
| 1. a. Urgently | b. Urgent | c. Urgency | d. Urgence |
| 2. a. good | b. well | c. better | d. the best |
| 3. a. quality | b. qualified | c. qualification | d. quality |
| 4. a secretary | b. secretarily | c. secretariality | d. secretarial |
| 5. a. Excellent | b. Excellence | c. Excellently | d. Excellency |
| 6. a. writing | b. written | c. wrote | d. write |
| 7. a. efficient | b. efficiency | c. efficiently | d. effience |
| 8. a. attractive | b. attracting | c. attract | d. attractively |
| 9. a. benefits | b. beneficial | c. beneficiality | d. beneficially |
| 10. a. recently | b. recent | c. recential | d. recentially |

12.. Roots Prefixes และ Suffixes

ให้นักศึกษาใช้พจนานุกรมหาความหมายของ Roots Prefixes Suffixes และคำต่อไปนี้เป็นภาษาไทย ดังตัวอย่าง

ROOTS	MEANING	ความหมาย	WORD	ความหมาย
amphi	both ends or all sides	สองด้าน หรือทุกด้าน	Amphibian	สัตว์ที่สามารถอยู่ได้ทั้งบนบกและในน้ำ
ann,enni	year		anniversary,	
aqua, aque	water		aquarium	
aud	sound		auditorium	
			audiotape	
biblio	book		bibliography,	
bio-	life		antibiotic	
cap	take, seize		capture	
ced	yield, go		proceed	
cogn	know		cognitive	
corp	body		corpse	
crac, crat	rule, ruler		autocrat	
			democracy	
cred	believe		credit	

ROOTS	MEANING	ความหมาย	WORD	ความหมาย
demo-	people		demography	
			democracy	
dent	tooth		dentist,	
dic	speak, say		predict,	
dynam-	power		dynamo	
equ	equal		equity	
fac	make, do		manufacture	
hydro, hydr	water		hydroelectric	
liter	letter		literature	
man	hand		manual,	
mar	sea		marine	
mit, miss	send		submission	
mob, mot, mov	move		mobile phone	
			automobile	

ROOTS	MEANING	ความหมาย	WORD	ความหมาย
nomen /nomin	name		nominee	
nov	new		innovation	
nym, onym	word, name		synonym	
path	feeling, suffering		sympathy	
phon-, phono-	sound, voice		telephone	
port	carry		transport	
psych-	soul,spirit, mind		psychology	
sci	know		scientific	
scrib, script	write		manuscript	
serv	serve, protect		service	
simil	same		similar	
sol	sun		solar	
soph	wisdom, knowledge		philosophy	
spec, spic	look, see		spectacles	
spond, spons	promise, answer for		responsible	

ROOTS	MEANING	ความหมาย	WORD	ความหมาย
spont	by one's own force		spontaneous	
stat	stay, position		station	
temp	time		temporary	
therm-	heat		thermometer	
vac	empty		vacant	
vit	life		vitamin	
zoo	animal		zoology	

PREFIXES

PREFIX	MEANING	ความหมาย		ความหมาย
anti-	against		antisocial	
auto-	self		autobiography	
circum-	around		circumference	
com-	with, together		community	
con-	with, together		connect	
dis-	apart, not		disagree	
ex-	out of, from		exhale	

PREFIX	MEANING	ความหมาย		ความหมาย
hetero-	other, different		heterosexual	
homo -	same		homosexual	
il-	not		illegal	
im-	not		impolite	
in-	not		invisible	
inter-	between		international	
ir-	not		irregular	
mal, male-	bad, evil		malnutrition	
micro-	small		microscope	
mono-	one, single		monologue,	
ob-	against		object	
peri-	around		perimeter	
poly-	many, several		polygon	
post-	after		postgraduate	
pre-	before		predict	

PREFIX	MEANING	ความหมาย		ความหมาย
pro-	for, forward		promote	
re-	again, back		repeat	
sub-	under		submarine	
syn-, sym-, syl-, sys-	with, together		symphony	
tele-	distant, far off		telephone	
trans-	across		transport	

เครื่องหมาย สัญลักษณ์ และอุปกรณ์เครื่องใช้

หาความหมายของคำศัพท์

คำศัพท์	อ่านว่า	ความหมาย
exaggerate		
common mistakes		
Say with me.		
At the beginning of the word		
share		
shake		
shy		
showgirl		
mission		
ocean		
washer		
tissue		

ศึกษาส่วนประกอบของฉลากยา ต่อไปนี้ แล้วแปลความหมายโดยใช้พจนานุกรมหาความหมาย

Study the following drug labels carefully. Use your dictionary as needed.

Active ingredients

The chemical compound in the medicine that works with your body to bring relief to your symptoms.

Uses

This section tells you the only symptoms the medicine is approved to treat.

Warnings

This section tells you what other medications, food or situations to avoid when taking this medicine.

Drug Facts

Active ingredients Purpose

Amica Extract 30% Analgesic

Uses Reduces and relieves the following

Symptoms

- Bruises ■ Sprains ■ Wounds
- Anti – inflammatory ■ Analgesic

Warnings

Ask a doctor before use if you have

- Severe bleeding

If pregnant or breast – feeding, ask a health professional before use.

Keep out of reach of children. In case of overdose, get medical help or contact a Poison Control right away.

Directions

Apply to affected area 3- 4 times daily, rubbing gently until fully absorbed.

Other information

Store at 20 – 25 °C (68 - 77°F)

Directions

The only recommended daily dosage and frequency of dosage will be listed here. You should follow this strictly. It's not just how much you take, but also how often.

Other information

Any other important information about the product.

[illegible]

เรียงลำดับขั้นตอนการใช้โทรศัพท์มือถือให้ถูกต้องตามภาพ

Rearrange these steps according to the pictures.

1. Insert the battery.

2. To replace the cover, direct the top locking catch toward its slot first and then press down until the cover locks into place.

3. Insert the SIM card into the card holder. Ensure that the beveled corner on the card is facing right, and that the contact area on the card is facing down.

4. With the back of the device facing you, press and hold the release button and lift up the cover.

ลำดับที่ถูกต้องคือ (นำตัวเลขมาใส่ที่นี่)

.....

ให้ผู้เรียนลองสร้างประโยคคำถามจากคำตอบ

1. ประโยคคำถาม

ประโยคคำตอบ Somchai

2. ประโยคคำถาม

ประโยคคำตอบ I'm from Bangkok

3. ประโยคคำถาม

ประโยคคำตอบ I live in San Diego.

4. ประโยคคำถาม

ประโยคคำตอบ 209 – 789 – 9845

5. ประโยคคำถาม

ประโยคคำตอบ Twenty – five./ I'm twenty – five years old.

6. ประโยคคำถาม

ประโยคคำตอบ I was born in 1961.

7. ประโยคคำถาม

ประโยคคำตอบ I'm single.

ให้นักศึกษาอ่านประกาศเตือนต่อไปนี้ และตอบคำถามข้างล่าง

Warning

“Heavy Rainfalls and Strong Wind – Waves”

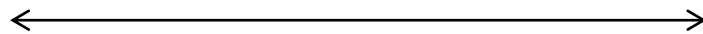
No. 2 (120/2009) Time Issued : August 24, 2009

The rather strong southwest monsoon still prevails over the Andaman Sea, Thailand, and the Gulf of Thailand. Torrential rain and isolated heavy to very heavy falls are likely in the South. People in the risky areas along foothills near waterways and in lowlands should beware of flooding condition during this period. This condition alerts for provinces of Chumphon, Ranong, SuratThani, Phangnga, Phuket, Krabi, Trang and Satun. Besides, the wind – waves are likely in the Andaman Sea and the Gulf of Thailand has strength and above 2 meters in the thundershower areas. All ships should proceed with caution during 2 – 3 days.

A nearly active low pressure trough still lies across the lower North, the upper Central and the Northeast. Increasing in rainfall is likely in the areas.

1. What is the weather like over the Gulf of Thailand?
 - a. Sunny.
 - b. Heavy rainfalls with strong waves.
 - c. Low pressure trough still is expected soon.
2. Which part of Thailand is expected very heavy rainfalls?
 - a. North
 - b. East
 - c. Upper Central

3. Which province is not affected by this warning?
 - a. Phuket
 - b. Ranong
 - c. Krabi
4. Which sentence is true according to the warning?
 - a. People in Ranong should be aware of floods.
 - b. It is mostly cloudy in the South of Thailand.
 - c. Decreasing in rainfall is expected in the North.
5. What does “torrential rain” mean?
 - a. Strong wind.
 - b. High waves.
 - c. Very heavy rain.



Museum Rules

Please help the museum staff protect works of art on view in the galleries by following the rules listed below. We appreciate your help keeping the art safe so that it may be enjoyed by many generations to come!

Do not touch works of art. Your touch may not seem like much, but even the slightest contact can damage the surface of a painting, discolor stone, and even rust metal.

Keep a safe distance between you and each work of art. This helps to avoid accidental touching or bumping.

Use only pencils. If an accident should occur. A pencil mark is easier to remove than a pen mark. Members of the security and visitor services staff are happy to provide a pencil if you would like to write or draw during your museum visit. Be careful not to point with your pencil or other objects; this can endanger the works of art.

No leaning on walls or cases (either to write or for physical support). This helps keep works of art hung on the walls or displayed in cases safe. Feel free to sit on the benches or the floor as you talk, write, or draw.

No food, drink, or gum is allowed in the galleries. The art in the museum will provide plenty of food for thought as well as a feast for the eyes!

Running, pushing, and roughhousing are not allowed in the museum. Appropriate museum behavior is necessary to avoid accidentally bumping into an damaging works of art.

Photography is allowed only after you review and sign a photo release form at the Visitor Services Desk. Only works of art owned by Dartmouth College may be photographed. No flash photography is allowed because the intensity of the light damages the art.

Thank you for observing these rules to help keep the art safe!

ให้นักศึกษาหาคำศัพท์จาก Museum Rules นำมาเติมในประโยค ต่อไปนี้

Use the words from the Museum Rules to fill in the blanks.

1. Please..... the museum staff protect works of art on view in the galleries.
2. Your..... can damage the surface of a painting, discolor stone, and even rust metal.
3. Keeping a safe distance helps to touching the work of art.
4. A pencil mark is easier to than a pen mark.
5. During you can ask for a pencil from the visitor services staff.
6. Pointing with pencils can the work of art.
7. No food, drink , or is allowed in the galleries.
8. Running is not in the museum.
9. A is available at the Visitor Service Desk.
10. Observing the museum rules..... keep the art safe.

ให้นักศึกษานำคำพูดทางโทรศัพท์ ระหว่าง Bob และ Suda ต่อไปนี้ เรียงให้เป็นการสนทนาที่ถูกต้อง

Rearrange these jumbled conversation sentence to form a proper telephone.

Suda Catering, May I help you?

What kind of party is it?

Yes, That's fine. Thank you very

I see. What do you like us to

No problem.

It's welcoming party for ten

Can you deliver the food to my

Yes. I will deliver it at 7 p.m. Is that

I am having a party. Could you
prepare some food for me?

I'd like some sea food and some

บทสนทนา

Suda :

Bob :

.....

Suda :

Bob :

Suda :

Bob :

Suda :

จงนำคำเหล่านี้ไปใส่ในแผนผังให้ถูกต้อง

Add these words to the word map.

Anniversary

birthday

cake

presents

Cards

champagne

dancing

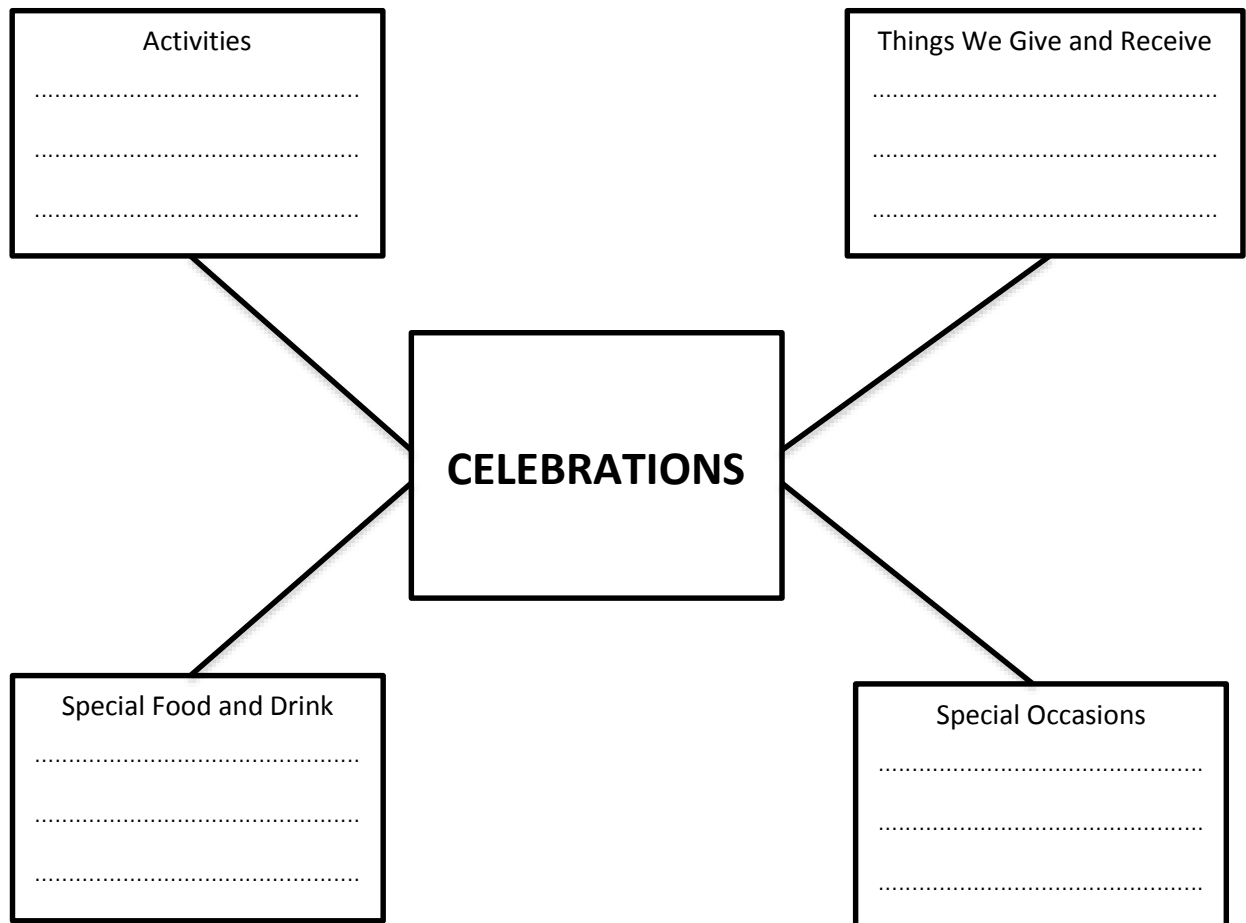
fireworks

Flowers

parade

roast turkey

wedding



จงเติม Relative Clause of Time ในประโยคต่อไปนี้

Complete these sentences with Relative Clause of Time.

1. A birthday is the day
.....
2. Vacation is the time
.....
3. Songkran is the day
.....

อ่านข้อความต่อไปนี้แล้วตอบคำถาม

Flood น้ำท่วม



Flash Floods in Thailand Caused 43 Deaths, 52 people were reported missing

By Ruxandra Adam,

News Editor 25th of May 2006, 08:43 GMT

The Thai Public Health Ministry released a report today stating that death tolls in three provinces in the northern part of Thailand, hit by massive flooding, rose to 43, while 52 persons were missing. The floods were caused by heavy rains occurred in the May 22nd - 23rd period in provinces Prae, Sukhothai and the Uttaradit, the hardest hit.

According to the Public Health Ministry's rescue agency, in Uttaradit province, which is 490 kilometers north of capital Bangkok, 38 people were killed in three districts, out of which the most important - downtown Narenthorn Center. The statement added that in Sukhothai, two people were killed, while three lost their lives in Prae province.

Moreover, road traffic was suspended as well on 10 highways, while 28 bridges have been severely damaged.

The ministry announced it had sent around 400 officials in all three provinces in order to provide aid to survivors and recover the dead

ตอบคำถามเหล่านี้

1. How many provinces in the northern part of Thailand were hit by massive flooding?

.....

2. How far was Uttaradit province from Bangkok?

.....

3. How many people were killed in three districts?

.....

4. How many people were killed in Sukhothai?

.....

5. Who is the writer?

.....

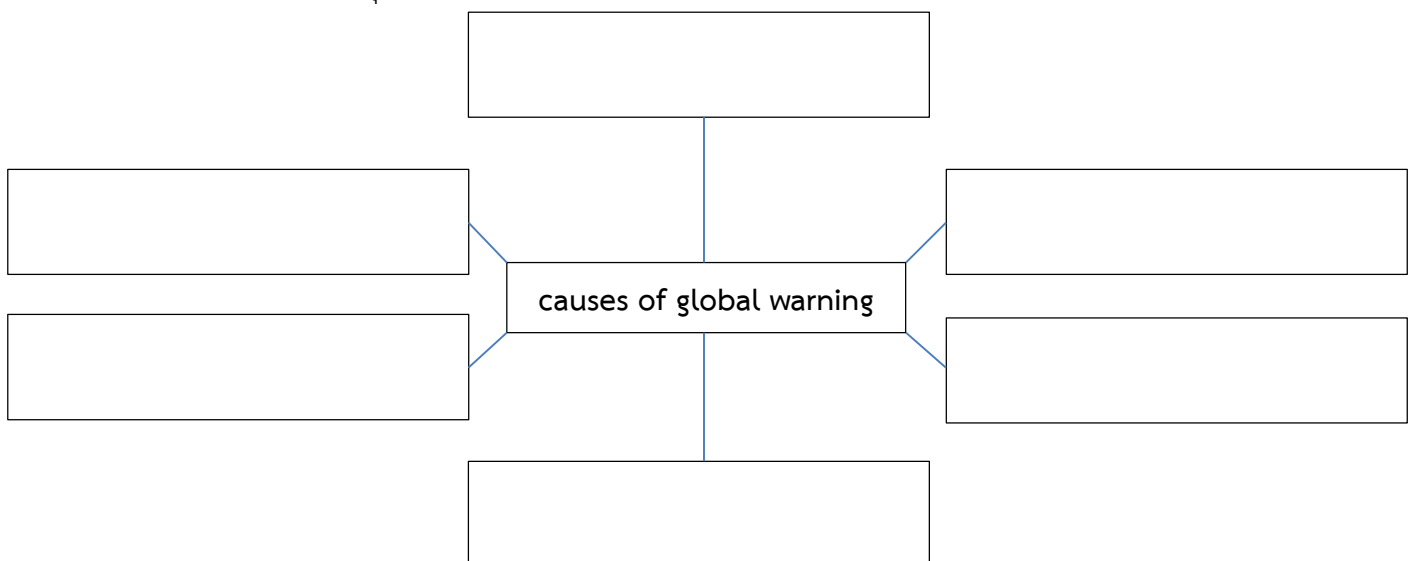
Global Warming



เขียน 5 สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการลดภาวะโลกร้อน (เขียนเป็นภาษาอังกฤษ)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

เติมข้อความที่เป็นสาเหตุและผลของภาวะโลกร้อน



เติมข้อมูลส่วนตัวลงในช่องว่าง

Import and Export Company

276/10 Soi Wat Sangkrajai

Issarapab Rd. BKK 10600

APPLICATION FOR EMPLOYMENT

Fill in **BLOCK LETTERS**

Position application for

PERSONAL DETAILS

Full name

Name of parents or guardian

Father's nameOccupation

Mother's nameOccupation

Home address

Tel : Fax : Mobilephone.....E – mail

Age now yrs. Date of birth

Place of birth

Nationality Religion

Sex..... Marital Status.....

Passport (Yes or No)

Driving license (Yes or No)

EDUCATION

Secondary schoolfromto

College/Universityfromto

REVIOUS EMPLOYMENT

Last place of work

Position heldfromtoSalary

Signature.....

()

Date/Month/Year.....

แบบทดสอบหลังเรียน

รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตและสังคม สาระความรู้พื้นฐาน พต31001 (5 นก)

Choose the best answer. (เลือกคำตอบที่ถูกต้อง)

1. ท่านพบอาจารย์ภาษาอังกฤษระหว่างทางไปตลาดในเวลา 14.00 น. ท่านจะทักอาจารย์ว่าอย่างไร
 - a. Glad to meet you, John.
 - b. Hi, John. How's everything?
 - c. Good afternoon Sir.
 - d. Hello, I don't think we'll meet again, John.
2. เวลาเที่ยงตรงท่านต้องการจะชวนเพื่อนไปรับประทานอาหารเที่ยง ท่านจะพูดว่าอย่างไร
 - a. Why don't we have lunch?
 - b. Let's go to the canteen for lunch.
 - c. Are you hungry?
 - d. Do you want to eat lunch with me?
3. เมื่อท่านเหยียบเท้าผู้อื่นโดยไม่ได้เจตนาท่านจะพูดว่าอย่างไร
 - a. I'm very sorry.
 - b. You're welcome.
 - c. That's not too bad.
 - d. Don't worry. I'm not heavy.
4. คุณเป็นนักศึกษาใหม่และต้องการพูดแนะนำตนเองให้เพื่อนในกลุ่มรู้จัก คุณจะพูดว่าอย่างไร
 - a. Hi! I'm Tida Teera. I come from Ratchaburi.
 - b. Hello, I'm very glad to know you. I'm a new student.
 - c. Good morning, I am your new classmate and what's your name?
 - d. Good morning, I want to be your new classmate.
5. A : How are you?
B :
 - a. Thank you very much.
 - b. And how are you?
 - c. Fine, thank you.
 - d. Oh. Hello!
6. A : Hello, how do you do ?
B :
 - a. Fine, thanks.
 - b. And you?
 - c. How are you?
 - d. How do you do?

7. เพื่อนสนิททักทายว่า ท่านสบายดีหรือท่านจะกล่าวตอบอย่างไร

- a. I'm fine. Thank you, sir.
- b. Not so bad, and you ?
- c. Very well, and you, Miss ?
- d. How are you today ?

8. ท่านต้องการจะแนะนำตนเองต่อเพื่อนใหม่ทั้งชั้น ท่านจะพูดว่าอย่างไร

- a. Glad to know you.
- b. Nice to meet you.
- c. I'm Dara. What's your name ?
- d. Let me introduce myself. I'm Dara.

9. ท่านต้องการจะขออนุญาตออกนอกห้อง ท่านจะพูดว่าอย่างไร

- a. May I go outside, please ?
- b. I want to go out.
- c. I would like to go out.
- d. Let me go outside, please.

ตั้งแต่ข้อ 10-14 จงจับคู่ประโยคที่มีความสัมพันธ์กัน

- 10. Excuse me.
 - 11. I'm glad to hear that.
 - 12. How do you do ?
 - 13. Please be quiet.
 - 14. I'm Anong
- a) Greeting
 - b) Introduction
 - c) Apologizing
 - d) Congratulations !
 - e) Making request

Using the correct verb to be. (เลือกใช้ verb to be ให้ถูกต้อง)

15. Ia student.

- a. is
- b. am
- c. are
- d. was

16. Youmy friend.

- a. is
- b. am
- c. are
- d. was

17. My fathera farmer.

- a. is
- b. am
- c. are
- d. was

18. Are you a student?

- a. No, I am.
- b. Yes, I am not.
- c. No, I are.
- d. Yes, I am.

19. Is he a teacher?

- a. No, he is not.
- b. No, he is.
- c. Yes, he is not.
- d. Yes, he are.

20. Sutee and Suchaimy friend.

- a. is
- b. am
- c. are
- d. was