



คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ระหว่าง

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ.....

และ

ครู กศน.ตำบล.....



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

1. คำรับรองระหว่าง

นาย/นาง/นางสาว.....

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ

ผู้รับคำรับรอง

และ

นาย/นาง/นางสาว.....

ครู กศน.ตำบล

ผู้ให้คำรับรอง

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้า (ผู้รับคำรับรอง) ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ..... (ผู้ให้คำรับรอง) ได้พิจารณาตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ..... (ผู้ให้คำรับรอง) ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้า (ผู้ให้คำรับรอง) ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ..... ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
- ผู้รับคำรับรองและผู้ให้คำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(.....)

ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับคำรับรอง

(.....)

ครู กศน.ตำบล.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ให้คำรับรอง

(นายทรงสวัสดิ์ ศรีธัญรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดสุโขทัย

พยาน

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

กศน.ตำบล.....กศน.อำเภอ.....

สำนักงาน กศน.จังหวัดสุโขทัย

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)
การประเมินประสิทธิผล	ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของงาน 1.1 ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมาย การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 20 1.2 ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมายการจัดการศึกษาต่อเนื่อง 20 ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนา กศน.ตำบล 2.1 ระดับผลสัมฤทธิ์ของการประเมิน กศน.ตำบล ตามมาตรฐาน กศน.ตำบล ปี 2554 20	
การประเมิน ประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละความสำเร็จในการใช้กลไกขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน 3.1 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน (แผนแผ่นเดียว) 20 3.2 ร้อยละความสำเร็จในการใช้แผนจุลภาคในการปฏิบัติงาน 10 3.3 ร้อยละความสามารถในการรายงานผลการดำเนินงาน 10	
	รวม	100

**แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ 2559**

กศน.ตำบล.....กศน.อำเภอ.....

สำนักงาน กศน. จังหวัดสุโขทัย

☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน (เฉลี่ยทั้งปี) =.....

ประเด็นการ ประเมินผล การปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย (คะแนน)	คะแนน ที่ได้รับ
การประเมิน ประสิทธิผล	ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละความสำเร็จในการ บรรลุเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของงาน			
	1.1 ร้อยละความสำเร็จร้อยละผลสำเร็จ ตามเป้าหมาย การจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	20	5	
	1.2 ร้อยละผลสำเร็จตามเป้าหมาย การจัดการศึกษาต่อเนื่อง	20	4	
	ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จในการพัฒนา กศน.ตำบล			
	2.1 ระดับผลสัมฤทธิ์ของการประเมิน กศน.ตำบล ตามมาตรฐาน กศน.ตำบล ปี 2554	20	4	
การประเมิน ประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละความสำเร็จในการใช้ กลไกขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน			
	3.1 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติงาน (แผนแผนเดียว)	20	5	
	3.2 ร้อยละความสำเร็จในการใช้ แผนจุลภาคในการปฏิบัติงาน	10	4	
	3.3 ร้อยละความสามารถในการรายงาน ผลการดำเนินงาน	10	3	
	รวม	100	(25) 83%	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ราย ตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 1. ร้อยละความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของงาน 1.1 ร้อยละผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน นำนั้ก (ร้อยละ) 20		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :	
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :	
คำอธิบาย : ร้อยละของจำนวนเป้าหมายการดำเนินงาน กิจกรรมการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวนที่ทำได้ตามเกณฑ์ ที่สำนักงาน กศน.กำหนด และมีผลการเข้าสอบของนักศึกษา เป็นร้อยละ ของจำนวนนักศึกษาที่ ลงทะเบียน เฉลี่ย 2 ภาคเรียน		
ผลการดำเนินงาน : ผลการดำเนินงานใน ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน (เฉลี่ยทั้งปี) =.....		
ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	
1	มีจำนวนนักศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนด	
2	มีจำนวนนักศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนด และมีผู้เข้าสอบร้อยละ 60	
3	มีจำนวนนักศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนด และมีผู้เข้าสอบร้อยละ 65	
4	มีจำนวนนักศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนด และมีผู้เข้าสอบร้อยละ 70	
5	มีจำนวนนักศึกษาตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนด และมีผู้เข้าสอบร้อยละ 75 ขึ้นไป	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :		
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :		
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :		
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :		
หลักฐานอ้างอิง :		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน													
ชื่อตัวชี้วัดที่ 1. ร้อยละความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของงาน 1.2 ร้อยละผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายการจัดการศึกษาต่อเนื่อง น้าหนัก (ร้อยละ) 20													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :												
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :												
คำอธิบาย : ร้อยละของจำนวนเป้าหมายการดำเนินงานการจัดการศึกษาต่อเนื่อง จำนวนที่ทำได้ตามจำนวนเป้าหมายที่สำนักงาน กศน.กำหนด หรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปีเฉลี่ยทุกกิจกรรมรวมกัน ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและร้อยละของผู้จบหลักสูตรนำความรู้ไปใช้													
ผลการดำเนินงาน : ผลการดำเนินงานใน ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน (เฉลี่ยทั้งปี) =.....													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปี</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติการประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100 และผู้จบหลักสูตร นำความรู้ไปใช้ได้เฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติการประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100 และผู้จบหลักสูตร นำความรู้ไปใช้ได้เฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน	1	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	2	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป	3	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100	4	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติการประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100 และผู้จบหลักสูตร นำความรู้ไปใช้ได้เฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป	5	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติการประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100 และผู้จบหลักสูตร นำความรู้ไปใช้ได้เฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100	
ระดับคะแนน	ผลการดำเนินงาน												
1	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปี												
2	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป												
3	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติงานประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100												
4	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติการประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100 และผู้จบหลักสูตร นำความรู้ไปใช้ได้เฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 80 ขึ้นไป												
5	มีจำนวนเป้าหมายรวมทุกกิจกรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนดหรือตามแผนปฏิบัติการประจำปี และมีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรเฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100 และผู้จบหลักสูตร นำความรู้ไปใช้ได้เฉลี่ยทุกกิจกรรม ร้อยละ 100												
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :													
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :													
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :													
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :													
หลักฐานอ้างอิง :													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัดที่ 2. ระดับความสำเร็จในการพัฒนา กศน.ตำบล		
2.1 ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของการประเมิน กศน.ตำบล ตามมาตรฐาน กศน.ตำบล ปี 2554 หน้าหลัก (ร้อยละ) 20		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :	
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :	
คำอธิบาย : ประเมินผลจากสรุปผลการประเมินมาตรฐาน กศน.ตำบล ตามมาตรฐาน กศน.ตำบล ปี 2554 เฉลี่ยรวมกัน 4 ด้าน คือด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านการมีส่วนร่วม และ ด้านการติดตามผลและรายงานผล โดยกำหนดเป็นระดับคุณภาพ		
ผลการดำเนินงาน : ผลการดำเนินงานใน ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน (เฉลี่ยทั้งปี) =.....		
ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	
1	ผลการประเมินเฉลี่ยรวมทุกด้านอยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง (1.00 – 1.49)	
2	ผลการประเมินเฉลี่ยรวมทุกด้านอยู่ในระดับ ควรปรับปรุง (1.50 – 2.49)	
3	ผลการประเมินเฉลี่ยรวมทุกด้านอยู่ในระดับ พอใช้ (2.50 – 3.49)	
4	ผลการประเมินเฉลี่ยรวมทุกด้านอยู่ในระดับ ดี (3.50 – 4.49)	
5	ผลการประเมินเฉลี่ยรวมทุกด้านอยู่ในระดับ ดีมาก (4.50 – 5.00)	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :		
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :		
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :		
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :		
หลักฐานอ้างอิง :		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน													
ชื่อตัวชี้วัดที่ 3. ร้อยละความสำเร็จในการใช้กลไกขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน 3.1 ร้อยละความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน (แผนแผนเดียว) น้ำหนัก (ร้อยละ) 20													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :												
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :												
คำอธิบาย : ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน (แผนแผนเดียว) คือแผนปฏิบัติงานประจำปี ที่กศน.อำเภออมบหมายให้ กศน.ตำบล ดำเนินการตามจำนวนกิจกรรม เป้าหมาย งบประมาณ ระยะเวลา ทุกกิจกรรม โดยวัดค่าเฉลี่ย ความสำเร็จของงานตามแผนเป็นร้อยละ													
ผลการดำเนินงาน : ผลการดำเนินงานใน ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน (เฉลี่ยทั้งปี) =.....													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ คะแนน</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง และแผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง และแผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง และมีการปรับแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือมีความจำเป็น</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง และแผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง และมีการปรับแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือมีความจำเป็น สามารถปฏิบัติงานได้ตามแผนร้อยละ 100</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริงและ แผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง และมีการปรับแผน ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือมีความจำเป็น สามารถปฏิบัติงานได้ตามแผน ร้อยละ 100 ได้จำนวนเป้าหมายและส่งหลักฐานการเบิกจ่ายตามกำหนด</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	1	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง	2	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง และแผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง	3	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง และแผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง และมีการปรับแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือมีความจำเป็น	4	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง และแผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง และมีการปรับแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือมีความจำเป็น สามารถปฏิบัติงานได้ตามแผนร้อยละ 100	5	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริงและ แผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง และมีการปรับแผน ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือมีความจำเป็น สามารถปฏิบัติงานได้ตามแผน ร้อยละ 100 ได้จำนวนเป้าหมายและส่งหลักฐานการเบิกจ่ายตามกำหนด	
ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน												
1	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง												
2	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง และแผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง												
3	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง และแผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง และมีการปรับแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือมีความจำเป็น												
4	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริง และแผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง และมีการปรับแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือมีความจำเป็น สามารถปฏิบัติงานได้ตามแผนร้อยละ 100												
5	มีแผนปฏิบัติงานประจำปีที่ชัดเจนและถูกต้อง สามารถได้ปฏิบัติได้จริงและ แผนปฏิบัติงานได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้อง และมีการปรับแผน ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงหรือมีความจำเป็น สามารถปฏิบัติงานได้ตามแผน ร้อยละ 100 ได้จำนวนเป้าหมายและส่งหลักฐานการเบิกจ่ายตามกำหนด												
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :													
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :													
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :													
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :													
หลักฐานอ้างอิง :													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน													
ชื่อตัวชี้วัดที่ 3. ร้อยละความสำเร็จในการใช้กลไกขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน 3.2 ร้อยละความสำเร็จในการใช้แผนจุลภาคเพื่อการปฏิบัติงาน น้ำหนัก (ร้อยละ) 10													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :												
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :												
คำอธิบาย : แผนจุลภาคคือแผนที่มียุทธศาสตร์ที่จำเป็นในระดับตำบลครบถ้วนทันสมัย ข้อมูลเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ มีข้อมูลทั้งทางด้านกายภาพข้อมูลประชากรข้อมูลด้านสังคม อาชีพ การศึกษา วัฒนธรรม ฯลฯ สามารถนำมากำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีได้													
ผลการดำเนินงาน : ผลการดำเนินงานใน ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน (เฉลี่ยทั้งปี) =.....													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ คะแนน</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้ และมีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้มีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้มีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบันและมีการนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนประจำปี</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้ มีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน มีการทำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนประจำปีและนำข้อมูลจากแผนจุลภาคไปใช้ในกิจกรรมแผนงาน /โครงการ อื่นๆ</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	1	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้	2	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้ และมีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม	3	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้มีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน	4	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้มีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบันและมีการนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนประจำปี	5	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้ มีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน มีการทำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนประจำปีและนำข้อมูลจากแผนจุลภาคไปใช้ในกิจกรรมแผนงาน /โครงการ อื่นๆ	
ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน												
1	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้												
2	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้ และมีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม												
3	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้มีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน												
4	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้มีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบันและมีการนำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนประจำปี												
5	มีข้อมูลระดับตำบลสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนได้ มีแผนจุลภาคเป็นรูปเล่ม มีองค์ประกอบของแผนครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน มีการทำข้อมูลไปใช้ในการจัดทำแผนประจำปีและนำข้อมูลจากแผนจุลภาคไปใช้ในกิจกรรมแผนงาน /โครงการ อื่นๆ												
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :													
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :													
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :													
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :													
หลักฐานอ้างอิง :													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน													
ชื่อตัวชี้วัดที่ 3. ร้อยละความสำเร็จในการใช้กลไกขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน 3.3 ร้อยละความสำเร็จในการรายงานผลการดำเนินงาน น้ำหนัก (ร้อยละ) 10													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :												
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :												
คำอธิบาย : ในการปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น ๆ มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามกำหนดเพื่อให้ผู้ที่มีส่วนที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้ทันตามกำหนดจึงมีความจำเป็นที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีการรายงานให้ครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว ทันเวลา													
ผลการดำเนินงาน : ผลการดำเนินงานใน ☐ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน (เฉลี่ยทั้งปี) =.....													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ คะแนน</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>มีการวางแผนข้อ กำหนด เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ วิธีการในการส่งข้อมูล ข่าวสาร</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด ทันเวลา ถูกต้อง</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด ทันเวลา ถูกต้อง รวดเร็ว (ก่อนเวลากำหนด)</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด ทันเวลา ถูกต้อง รวดเร็ว (ก่อนเวลากำหนด) ด้วยเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารที่ผู้รับสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ รวดเร็ว</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน	1	มีการวางแผนข้อ กำหนด เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ วิธีการในการส่งข้อมูล ข่าวสาร	2	มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด	3	มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด ทันเวลา ถูกต้อง	4	มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด ทันเวลา ถูกต้อง รวดเร็ว (ก่อนเวลากำหนด)	5	มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด ทันเวลา ถูกต้อง รวดเร็ว (ก่อนเวลากำหนด) ด้วยเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารที่ผู้รับสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ รวดเร็ว	
ระดับ คะแนน	ผลการดำเนินงาน												
1	มีการวางแผนข้อ กำหนด เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ วิธีการในการส่งข้อมูล ข่าวสาร												
2	มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด												
3	มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด ทันเวลา ถูกต้อง												
4	มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด ทันเวลา ถูกต้อง รวดเร็ว (ก่อนเวลากำหนด)												
5	มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ครบตามกำหนด ทันเวลา ถูกต้อง รวดเร็ว (ก่อนเวลากำหนด) ด้วยเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารที่ผู้รับสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ รวดเร็ว												
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :													
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :													
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :													
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :													
หลักฐานอ้างอิง :													