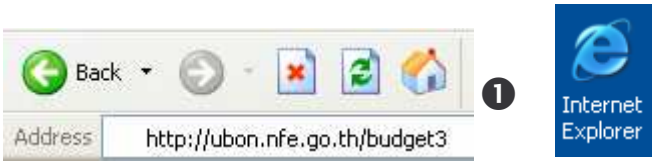
ตอนที่ 2

สถานศึกษา (ศบอ.)

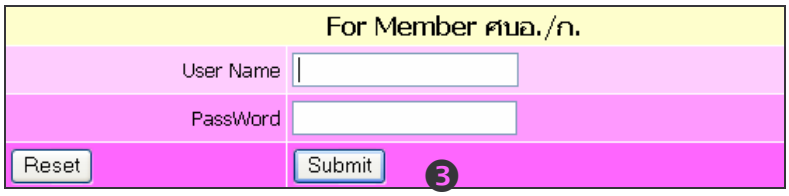
การใช้โปรแกรมสำหรับ สถานศึกษา

1. การเรียกใช้โปรแกรม ให้คลิกที่โปรแกรม Internet Explorer แล้วพิมพ์ที่ URL ตามที่ติดตั้งโปรแกรมไว้ เช่น http://ubon.nfe.go.th/budget3

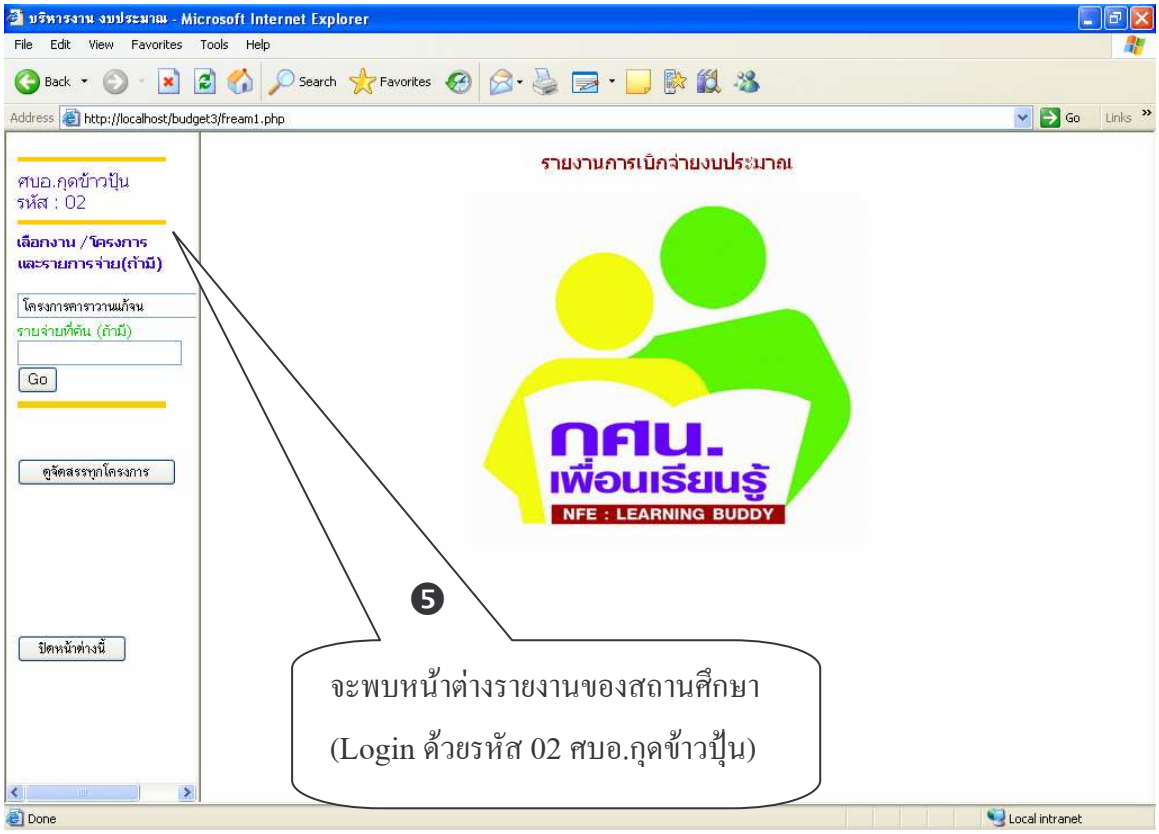


2. เมื่อเข้าสู่หน้าแรกของโปรแกรมแล้วคลิก Link ที่สถานศึกษา

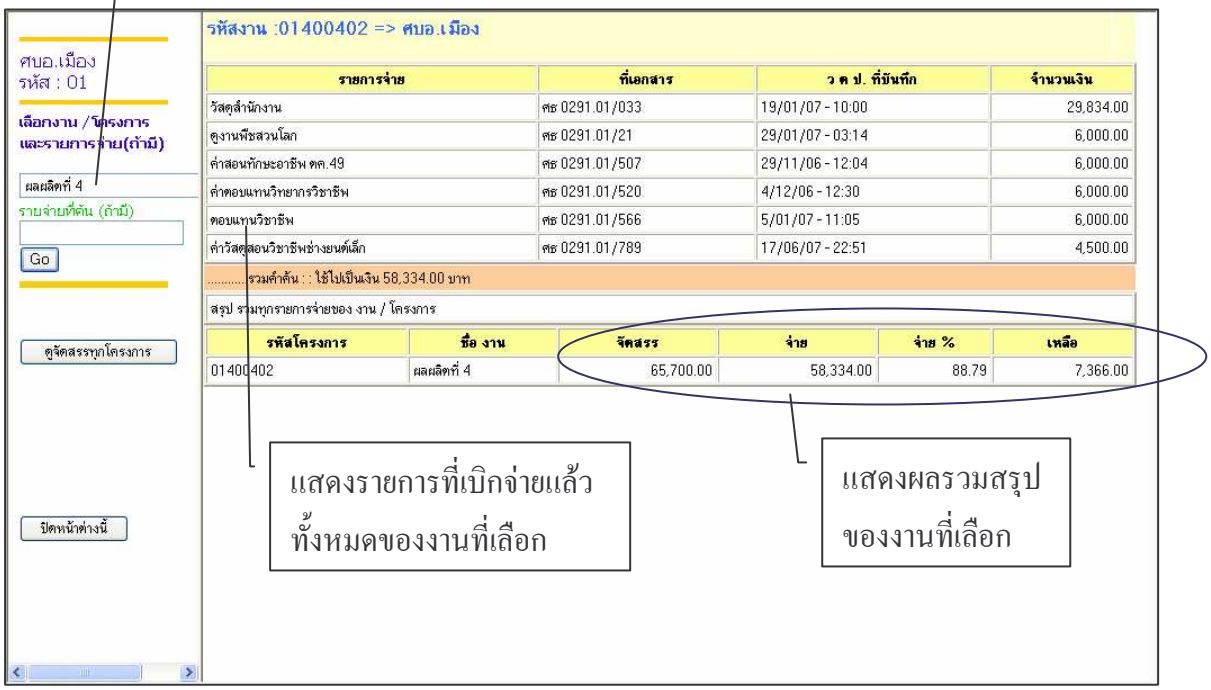
3. ใส่รหัส User Name และ Password ของสถานศึกษาแล้วคลิก Submit



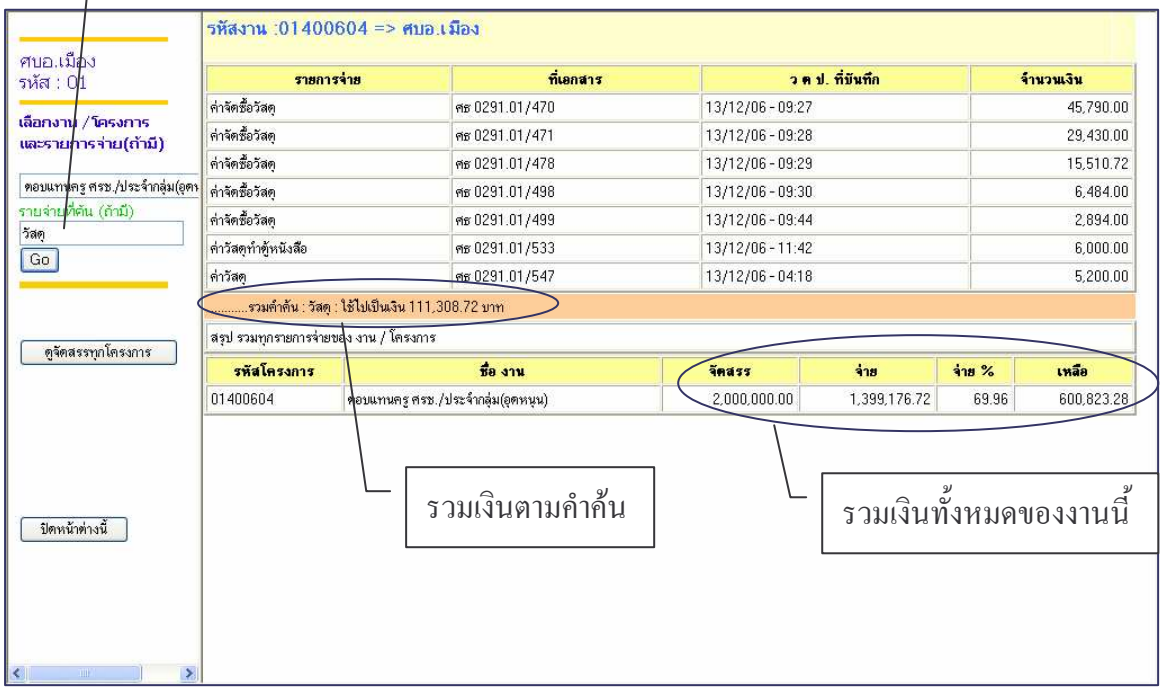
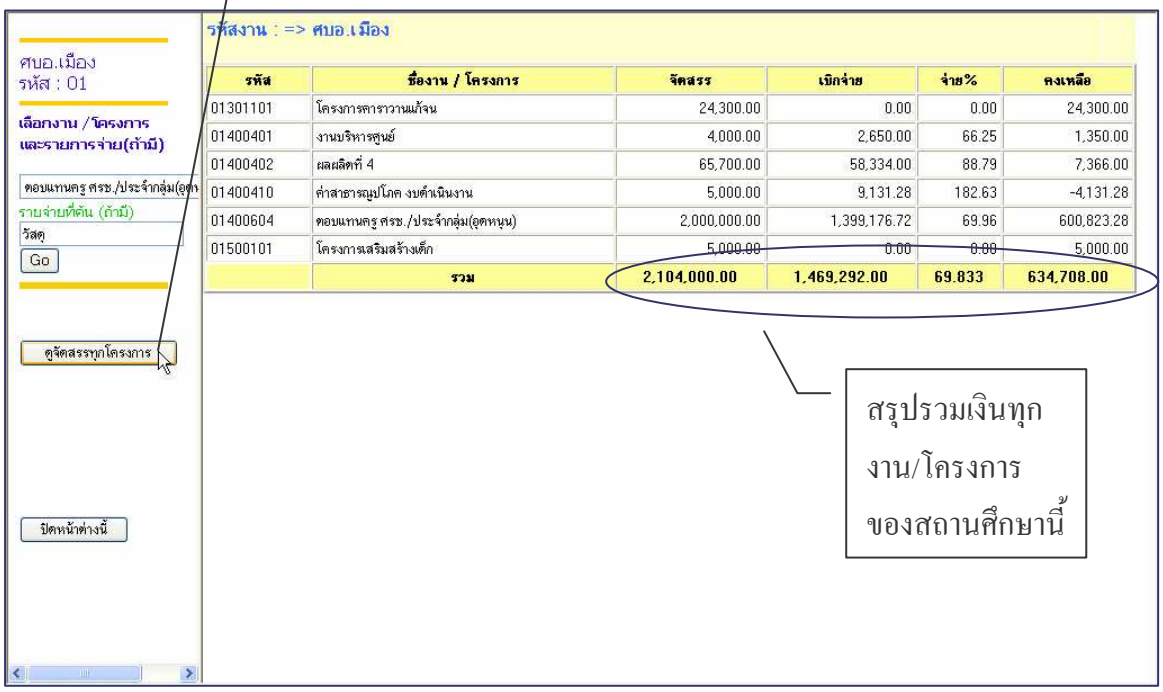
4. คลิกยืนยัน



คลิกเลือกงาน/โครงการ แล้วคลิก Go จะแสดงรายการเบิกจ่ายของงานที่เลือกทุกรายการ



แสดงรายงาน ตามคำค้น ของ*ค่าตอบแทนครู ศรช./ประจำกลุ่ม (งานจัดการศึกษาสายสามัญเงินอุดหนุน)*เฉพาะรายการที่เป็นค่าวัสดุ (ใส่คำค้นว่า *วัสดุ*)



คลิกเพื่อดูรายงานทั้งหมดทุกงาน/โครงการ ของสถานศึกษาแห่งนี้